

Reisekostenabrechnung

Reisezweck

Namen der besuchten Person/Tagung (Dokumentationsmaterial) mit Ort und Zweck der Reise:

Reisedauer

Antritt der Reise (Abfahrt):	Tag	Uhrzeit
Ende der Reise (Ankunft):	Tag	Uhrzeit
Dauer der Reise:	Tag/e	Stunden

Verpflegungsmehraufwand

Reisedauer	8 - < 14 Stunden	á 6 € x	Tage	€
Reisedauer	14 - < 24 Stunden	á 12 € x	Tage	€
Reisedauer	24 Stunden	á 24 € x	Tage	€

Übernachungskosten

- Einzelnachweis durch Belege
 Pauschalbeiträge (nur bei Auslandsreisen und bei Arbeitnehmern möglich)

Fahrtkosten

- Kfz-Kosten: €
(wenn Kfz zum Betriebsvermögen gehört, werden hier keine Beträge angesetzt)
gefahrte KM: Kfz-Kennzeichen:
- Fahrkarten, Flugtickets, Taxisquittungen, Mietwagenkosten €
(laut beiliegender Belege)

Nebenkosten

(laut beiliegender Belege; in Ausnahmefällen bitte Eigenbeleg erstellen)

Teilnahmegebühren	€	Telefon	€
Parkgebühren	€	Blumen	€
Bewirtungen	€	Geschenke	€
Trinkgelder	€	Sonstiges	€

Datum

Name/ Unterschrift des Reisenden